品川区社会福祉協議会名義使用申請書

年　　　月　　　日

社会福祉法人品川区社会福祉協議会会長　様

下記のとおり事業を実施しますので、当該事業について名義の使用を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 申請事業名 |  |
| 名義種別  ※要綱第３条より選択 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 申請団体  法人名／団体名 | ﾌﾘｶﾞﾅ |
|  |
| 代表者  役職及び氏名 | ﾌﾘｶﾞﾅ |
|  |
| 法人／団体所在地 | 〒　　　　－ |
| Tel.　　　　　　　　　　Fax. |
| 事　業　の  目的・内容 |  |

申請事業の詳細

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日　程 | |  | | | | |
| 会　場  （場所） | |  | | | | |
| 対象者 | |  | | | | |
| 参加者数 | |  | | | | |
| 名　義  使用期間 | | 年　　　月　　　日～　　　　年　　　月　　　日 | | | | |
| 参加料の有無 | | | 有　・　無 | | 有の場合はその詳細 | |
| 他の後援等の有無 | | | 有　・　無 | | 有の場合は団体名等 | |
| 添付資料 | □　会則、規則またはそれに準ずるもの | | | | | |
| □　役員、会員名簿 | | | | | |
| □　事業の目的及び計画、予算を明らかにする書類 | | | | | |
| □　チラシ・ポスターなど印刷物を作成する場合はその原稿 | | | | | |
| □　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 連絡先 | | 担当者 | |  | | Tel. |
| e-mail | |  | | Fax. |

|  |  |
| --- | --- |
| ◇名義使用団体に関する情報公開について  　当社協が、貴団体に対して名義使用を承認した後、社協への照会等に対して貴団体及び関係者の個人情報に関する部分を除き、「品川社協が支援している団体」として、活動状況や活動結果等について情報を開示することに同意します。  （署名者）  ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿  ※自署してください。 | 社　協  収受印 |
|  |